

الدليل الاسترشادي
لمسابقة مدرستي الرقمية





١٤٤٢هـ ٢٠٢٠م







www.moe.gov.sa





moe_gov_sa







١٤٤٢هـ
٢٠٢٠م

المحتوى







يُعدّ التعليم عن بُعد من أساليب التعليم الحديثة في مدارس التعليم العام حيث ساهم في ابتكار أنماط تدريس فعّالة من خلال منصة مدرستي، ولإبراز النماذج المتميزة في المجتمع التعليمي سعت وزارة التعليم إلى إطلاق مسابقة مدرستي الرقمية وذلك لإثراء منصة مدرستي بنماذج مُحفزة للأداء التعليمي المتميز.

واستمراراً لنهج الوزارة في تطوير وتبسيط الإجراءات تم إعداد هذا الدليل الاسرشادي الذي يهدف إلى توضيح الإطار العام للمسابقة والتعريف بمهام إدارات التعليم ومكاتب التعليم والمدارس من خلال نماذج تحكيم وتدفق للعمليات يُساهم في تنفيذ المسابقة حسب التسلسل الزمني لها.

والله الموفق،،

الأمانة العامة لجائزة التعليم للتميز







الإنفوجرافيك	تصميم بمحتوى ثابت يشرح بعض المعلومات عن موضوع معين، كالصور والرسوم الثابتة.
موشن جرافيك	تصميم البيانات والتوضيحات والمعلومات بشكل متحرك عن طريق مشاهد، ورسوم متحركة مبنية على سيناريو محدد وبإخراج شيق وجذاب.
مستند العرض التشعبي	تصميم إلكتروني يتحكم المستفيد من خلاله بالمعلومات التي يريد أن يعرضها ويقرأها ويصمم بشكل تفاعلي جذاب.
المقطع المرئي	مادة مرئية مبنية على سيناريو محدد وبإخراج شيق وجذاب.
المقطع المسموع	مادة مسموعة مبنية على سيناريو محدد وبإخراج شيق وجذاب.
تحقيق صحفي	جذب القرّاء من خلال مناقشة قضية معينة أو ظاهرة أو فكرة تشغل اهتمام الجمهور، يتم استعراض الرأي والرأي الآخر مع عدد من المختصين والمهتمين، وتدور حولها جملة من التساؤلات والمشكلات تتطلب لقاءات وتقارير للوصول إلى إجابات وحلول، ويتم تناوله كتابياً أو صوتياً أو متلفزا.
رسالة إيجابية مؤثرة	محتوى موجز يشتمل على معلومة إيجابية مؤثرة عبر وسائل التواصل الاجتماعي.
المونتاج	عملية تتم بعد تسجيل الصوت أو الصورة والقيام بترتيبها وجعل المقاطع كمقطع واحد، وهي عبارة عن قص وترتيب المقاطع أو تكرارها أو حذفها أو إزالة الشوائب منها أو إزالة أجزاء في العمل.
المكساج	عملية تخص الصوت فقط حتى إذا كان العمل به فيديو وهو إعطاء الأصوات مقداراً مناسباً من العلو أو الانخفاض حتى لا يؤثر على الآخر.



الإطار التنظيمي










وصف المسابقة

مسابقة رقمية تثقيفية وتعليمية تركز مجالاتها على الموضوعات الداعمة لعملية التعليم والتعلم عن بعد من خلال تقديم محتوى مصمم بطرق إبداعية وقابل للنشر في وسائل التواصل الاجتماعي والإعلامي.

الهدف العام

تعزيز أهمية التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد ونشر ثقافته.

الأهداف التفصيلية

- إثراء المحتوى التعليمي والتثقيفي.
- تنمية مهارات التعليم والتعلم عن بعد.
- تعزيز المشاركة المجتمعية في العملية التعليمية.
- ترسيخ القيم والاتجاهات الإيجابية في البيئة الافتراضية للتعليم.
- استثمار الممارسات والخبرات التقنية في توفير منتجات رقمية إبداعية ذات قيمة.

مجالات المسابقة

المجال	الوصف
مجال التعليم	تصميم محتوى تعليمي في أحد المقررات المدرسية
مجال التثقيف والإعلام	إنتاج محتوى تثقيفي إعلامي يعكس تجربة المستفيدين من منصة مدرستي
مجال التدريب	تصميم محتوى تدريبي لتطوير أداء شاغلي الوظائف التعليمية في التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد








شروط المسابقة:

- أن يكون التصميم بهدف التعليم أو التوعية والتثقيف بمنصات التعليم عن بعد.
- أن يكون محتوى المشاركة في أحد مجالات المسابقة.
- أن يتم تقديم المشاركة كأحد المنتجات المحددة في المسابقة.
- أن يتم تقديم المشاركة وفقا للمعايير المحددة للمسابقة.
- ألا تتجاوز مدة المحتوى للمشاركة ٥ دقائق.
- أن تكون المشاركة فردية أو بفريق لا يزيد عن ثلاثة أعضاء أحدهم رئيس الفريق.
- أن تكون كل المواد والمحتويات المستخدمة من إنتاج المشارك.
- وضع شعار وزارة التعليم وعنوان العمل وأسماء فريق العمل بعد المادة الرئيسة وليس خلالها.

ضوابط المشاركة:

- أن لا يتضمن المحتوى أي مخالفة للسياسات العامة، والمناهج التعليمية في المملكة، ويكون ملتزماً بأنظمة الدولة.
- أن لا يحتوي العمل المقدم على أمور تمسّ الدين أو القيم أو الأخلاق العامة وألا يشتمل على مشاهد عنف أو أذى لأي كائن حي أو محتوى غير ملائم.
- لكل مشارك أو فريق الحق في المشاركة بأكثر من منتج.
- ألا تحتوي المشاركة المقدمة على علامات تجارية أو شعارات أو مواد ذات حقوق طبع غير مملوكة للمشاركة، وهذا يشمل (أسماء الشركات - الصور) أو أي وسائل أخرى، كما أنه يمنع أي انتهاك أو تعدي على حقوق أي طرف، وهذا يشمل (حقوق طبع - علامات تجارية- براءات اختراع).
- لوزارة التعليم الحق في استخدام الأعمال المشاركة وتنتقل ملكيتها وحقوق النشر لوزارة التعليم.
- عدم وضع أي شعار في المشاركة سواء كان شعاراً لفظياً أو تصميماً.
- يجوز للمشارك المشاركة فيما قد سبق بثه أو عرضه على أي قناة تلفزيونية أو موقع انترنت أو هاتف متحرك، وأي وسيلة عامة متعارف عليها.

اضغط هنا للإطار العام للمسابقة










المشاركة متاحة لجميع شرائح المجتمع من منسوبي التعليم أو المهتمين به

- الطلاب والطالبات
- منسوبو ومنسوبات التعليم
- الأسر وأولياء الأمور
- المهتمون بالتعليم الإلكتروني والتقنية
- المهتمون بالإعلام




مستند عرض تشعبي

إنفوجرافيك


موشن جرافيك

مقطع مرئي


مقطع مسموع


رسالة إيجابية مؤثرة

تحقيق صحفي



الإجراءات





الدليل الاسترشادي
لمسابقة مدرستي الرقمية



رحلة المسابقة



الانطلاق
١٠/ ٢/ ١٤٤٢

٢٦/ ٣/ ١٤٤٢هـ
آخر موعد لاستقبال المنتجات في المدرسة من منسوبيها وأولياء الأمور والأسر والمجتمع.

(المدرسة)

فرز وتحكيم ٢٩/ ٣/ ١٤٤٢ – ١١/ ٤/ ١٤٤٢

إعلان النتائج ١١/ ٤/ ١٤٤٢

الرفع لمكتب التعليم ١٤/ ٤/ ١٤٤٢

النشر الإعلامي اليومي لمنتجات المسابقة

- فرز المنتجات المشاركة بشكل يومي.
- مراجعة محتوى المنتجات ومطابقتها مع شروط وضوابط المسابقة.
- رفع المنتجات المرشحة للنشر يومياً إلى مكتب التعليم.

٧/ ٤/ ١٤٤٢هـ
آخر موعد لاستقبال المنتجات في مكاتب التعليم من منسوبيها.

(مكتب التعليم)

فرز وتحكيم ١٤/ ٤/ ١٤٤٢ – ٨/ ٥/ ١٤٤٢

إعلان النتائج ٩/ ٥/ ١٤٤٢

الرفع إلى إدارة التعليم ١٢/ ٥/ ١٤٤٢

النشر الإعلامي اليومي لمنتجات المسابقة

- فرز ومراجعة الأعمال المرشحة من المدرسة والقابلة للنشر في وسائل التواصل الاجتماعي المتاحة.
- مراجعة محتوى المنتجات ومطابقتها مع شروط وضوابط المسابقة.
- رفع المنتجات المرشحة للنشر يومياً إلى مدير الإعلام والاتصال في إدارة التعليم.

٧/ ٤/ ١٤٤٢هـ
آخر موعد لاستقبال المنتجات في إدارة التعليم من منسوبيها.

(إدارة التعليم)

فرز وتحكيم ١٢/ ٥/ ١٤٤٢ – ٨/ ٦/ ١٤٤٢

إعلان النتائج ٨/ ٦/ ١٤٤٢

النشر الإعلامي اليومي لمنتجات المسابقة

- فرز ومراجعة الأعمال المرشحة من مكتب التعليم والقابلة للنشر في وسائل التواصل الاجتماعي المتاحة.
- عرض المنتجات المرشحة للنشر على اللجنة التنفيذية للمسابقة في إدارة التعليم.
- رفع أفضل المنتجات إلى المشرف العام على الإعلام والاتصال في وزارة التعليم لنشرها في حساب منصة مدرستي.

التكريم



التكريم مع بداية الفصل الدراسي الثاني

- شهادات تكريم للفائزين على مستوى المدرسة.
- شهادات مشاركة للمشاركين على مستوى المدرسة.
- جوائز عينية للفائزين على مستوى المدرسة. (حسب إمكانات المدرسة)

مكتب التعليم

التكريم مع بداية الفصل الدراسي الثاني

- شهادات تكريم للفائزين على مستوى المكتب.
- شهادات تكريم للمدارس (التي رشحت أعمال فائزة).
- شهادات مشاركة للمشاركين على مستوى المكتب.

إدارة التعليم

التكريم ١٥/ ٦/ ١٤٤٢هـ

- التميز (الفوز في المسابقة)
- شهادة درجة التميز
- شهادة درجة المشاركة الفعالة
- شهادة درجة المشاركة









أولاً – إدارة التعليم

الجهة	الإجراء	رئاسة اللجنة
اللجنة التنفيذية	الإشراف العام على تنفيذ المسابقة وفق برنامجها الزمني بالتنسيق مع مركز التميز.	برئاسة مدير التعليم
	تعميم المسابقة على مستوى إدارة التعليم مع تحديد العدد الأقصى للأعمال المرشحة من المدرسة ومكتب التعليم.	
	إعداد الخطة التنفيذية للمسابقة.	
	تشكيل لجان المسابقة على مستوى إدارة التعليم.	
	البحث عن الشراكات الفاعلة الداعمة للمسابقة.	
	اعتماد نتائج الفائزين في المسابقة على مستوى إدارة التعليم.	
	تكريم الفائزين في المسابقة على مستوى إدارة التعليم بمشاركة لجنة الإعلام والعلاقات و إمارة المنطقة أو المحافظة .	
	رفع إحصاءات المسابقة والتقرير الختامي للأمانة العامة لجائزة التعليم للتميز.	
لجنة الإعلام والعلاقات	إعداد الحملة الإعلامية للمسابقة.	برئاسة أحد مساعدي مدير التعليم
	النشر والتعريف بالمسابقة والإعلان عنها.	
	التسويق والتحفيز للمسابقة.	
	التغطيات الإعلامية على مستوى مواقع التواصل الاجتماعي.	
	متابعة نشر الأعمال المتميزة على حسابات الإدارة المعتمدة رسمياً.	
	فرز ومراجعة منتجات مكاتب التعليم والمدارس المرشحة للنشر الإعلامي يوميا.	
	عرض المنتجات المرشحة للنشر الإعلامي على اللجنة التنفيذية للمسابقة في إدارة التعليم.	
	رفع أفضل المنتجات المرشحة للنشر الإعلامي يومياً إلى المشرف العام على الإعلام والاتصال في وزارة التعليم لنشرها في حساب منصة مدرستي.	
	المشاركة في تكريم الفائزين بالمسابقة مع اللجنة التنفيذية.	
لجنة التحكيم الرئيسة	متابعة سير عملية التحكيم على مستوى مكاتب التعليم والمدارس.	برئاسة مدير مركز التميز
	تحكيم المنتجات المرفوعة لإدارة التعليم وفق ضوابط ومعايير المسابقة	
	الرفع للجنة التنفيذية بتقرير ونتائج التحكيم.	

ثانياً – مكتب التعليم

الجهة	الإجراء	رئاسة اللجنة
لجنة المسابقة	الإشراف على تنفيذ المسابقة وتدفق المشاركات وفق برنامجها الزمني على مستوى مكتب التعليم.	برئاسة مدير مكتب التعليم
	إعداد خطة تنفيذ المسابقة لمكتب التعليم.	
	تشكيل لجان المسابقة في مكتب التعليم.	
	تحفيز منسوبي مكتب التعليم والمدارس للمشاركة في المسابقة.	
	مراجعة محتوى المنتجات المرشحة من مكتب التعليم والمدارس والتأكد من مطابقتها مع شروط وضوابط المسابقة لنشرها إعلامياً بشكل يومي.	
	رفع المنتجات المرشحة للنشر الإعلامي اليومي إلى مدير الإعلام والاتصال في إدارة التعليم.	
	اقتراح الشراكات الفاعلة الداعمة للمسابقة ورفعها لصاحب الصلاحية للموافقة عليها.	
	اعتماد نتائج الفائزين في المسابقة على مستوى مكتب التعليم.	
	تكريم الفائزين في المسابقة على مستوى مكتب التعليم.	
	رفع إحصاءات المسابقة للجنة التنفيذية في إدارة التعليم.	
لجنة التحكيم	متابعة سير عملية التحكيم في المدارس.	برئاسة منسق/وحدة التميز في مكتب التعليم
	تحكيم المنتجات المرفوعة لمكتب التعليم وفق ضوابط ومعايير المسابقة.	
	الرفع للجنة المسابقة في مكتب التعليم بنتائج التحكيم.	



الجهة	الإجراء	رئاسة اللجنة
لجنة المسابقة	الإشراف على تنفيذ المسابقة وفق برنامجها الزمني في المدرسة.	برئاسة قائد المدرسة وعضوية لجنة الجودة والتميز
	إعداد خطة تنفيذ المسابقة للمدرسة.	
	تشكيل لجان المسابقة على مستوى المدرسة.	
	تحفيز الطلاب ومنسوبي المدرسة وأولياء الأمور للمشاركة في المسابقة.	
	استقبال المشاركات وفرز المنتجات المتقدمة للمسابقة بشكل يومي .	
	مراجعة محتوى المنتجات المرشحة من المدرسة والتأكد من مطابقتها مع شروط وضوابط المسابقة لنشرها إعلامياً بشكل يومي.	
	رفع المنتجات المرشحة للنشر الإعلامي اليومي إلى مكتب التعليم.	
	اقتراح الشراكات الفاعلة الداعمة للمسابقة ورفعها لصاحب الصلاحية للموافقة عليها.	
	اعتماد نتائج الفائزين في المسابقة على مستوى المدرسة.	
	تكريم الفائزين في المسابقة على مستوى المدرسة.	
	رفع إحصاءات المسابقة لمكتب التعليم.	
لجنة التحكيم	تحكيم المنتجات المتقدمة للمدرسة وفق ضوابط ومعايير المسابقة.	برئاسة وكيل المدرسة وعضوية منسق التميز في المدرسة
	الرفع للجنة المسابقة في المدرسة بنتائج التحكيم.	



النشر الإعلامي لمنتجات المسابقة





المدرسة

- فرز المنتجات المشاركة بشكل يومي.
- مراجعة محتوى المنتجات بشكل دقيق ومطابقتها مع شروط وضوابط المسابقة.
- رفع المنتجات المرشحة للنشر يومياً إلى مكتب التعليم.

مكتب التعليم

- فرز ومراجعة الأعمال المرشحة من المدرسة والقابلة للنشر في وسائل التواصل الاجتماعي المتاحة.
- مراجعة محتوى المنتجات بشكل دقيق ومطابقتها مع شروط وضوابط المسابقة.
- رفع المنتجات المرشحة للنشر يومياً إلى مدير الإعلام والاتصال في إدارة التعليم.

مدير الإعلام والاتصال في إدارة التعليم

- فرز ومراجعة الأعمال المرشحة من مكتب التعليم والقابلة للنشر في وسائل التواصل الاجتماعي المتاحة.
- عرض المنتجات المرشحة للنشر على اللجنة التنفيذية للمسابقة في إدارة التعليم.
- رفع أفضل المنتجات إلى المشرف العام على الإعلام والاتصال في وزارة التعليم لنشرها في حساب منصة مدرستي.

تنويه

هذه الآلية هي فقط لرفع نسبة الحراك الإعلامي للمسابقة، وإبراز أفضل المشاركات بشكل مستمر، مع العمل كما ورد في الإطار العام للمسابقة فيما يتعلق بالجدول الزمني وإجراءات التحكيم وإعلان النتائج والتكريم.



النماذج





الدليل الاسترشادي
لمسابقة مدرستي الرقمية







نموذج ١ – ١ تحكيم

المنتجات : مستند تشعبي-إنفوجرافيك-موشن جرافيك-مقطع مرئي-مقطع مسموع

المستفيد من النموذج : لجان التحكيم في المدرسة - مكتب التعليم - إدارة التعليم

نموذج تحكيم (١ – ١) المنتجات : مستند تشعبي – أنفوجرافيك – موشن جرافيك – مقطع فيديو – مقطع صوتي

اسم المتسابق أو رئيس الفريق	(١)		
أسماء الفريق (إن وجد)	(٢)	(٣)	
ضوابط المسابقة	☐ تنطبق ☐ لا تنطبق	شروط المسابقة	☐ تنطبق ☐ لا تنطبق
شريحة المتسابق	☐ طالب ☐ منسوبو التعليم ☐ ولي أمر / الأسرة ☐ المجتمع ☐ مهتم بالتعليم الالكتروني والتقني ☐ مهتم بالإعلام		
مجال محتوى المنتج	☐ مجال الإعلام والتثقيف ☐ مجال التعليم ☐ مجال التدريب		
نوع المنتج	☐ انفوجرافيك/مستند تشعبي ☐ موشن جرافيك ☐ مقطع فيديو ☐ مقطع مسموع		

المجال	المعيار الرئيسي	المعيار الفرعي	الحد الأعلى	الدرجة
التصميم التعليمي ٣٦ درجة	الأهداف التعليمية التثقيفية	جودة الفكرة الرئيسية	٣	
		سلامة صياغة الهدف	٣	
		ارتباط الهدف بأهداف المسابقة	٣	
		تناسب الهدف مع خصائص الفئة المستهدفة	٣	
	المحتوى	صحة المحتوى علمياً	٣	
		سلامة المحتوى لغويا	٣	
		حداثة المحتوى	٣	
		توثيق مصادر المحتوى	٣	
		وضوح المحتوى للمتلقي	٣	
		تكامل الفكرة التي يتناولها	٣	
		يقدم أفكاراً مجردة	٣	
		ارتباط المحتوى مع الهدف	٣	
التصميم الفني ٣٩ درجة	الوضوح وعدم التقيد	العمل على أحد أنظمة التشغيل(ويندوز ،اندرويد،ISO..)	١	
		تجنب ازدحام التفاصيل وتعدد الأفكار	٣	
		المظهر واضح غير معقد	٣	
		سلامة عرض الفكرة	٣	
		عرض الفكرة يساعد على استدامة أثر التعلم	٣	
		خلوه من الإبهار الفني الذي يصرف الانتباه عن المعلومة	٣	
	الإخراج الجيد	جمال الشكل العام	٣	
		جودة الأداء	٣	
		الابتكار الفني	٣	
	توظيف الوسائط (الرسوم والأشكال..)	مناسبة الوسائط لتوضيح الفكرة	٣	
		توظيف الوسائط بشكل سليم	٢	
		الاقتصار في الوسائط على ما يحقق الهدف	٣	
		الوسائط ذات دقة واضحة التفاصيل	٣	
		تناسب حجم الوسائط مع حجم المحتوى	٣	

* يستكمل التحكيم لواحد من الأقسام التالية فقط حسب نوع المنتج:

(أ) انفوجرافيك/مستند عرض تشعبي (ب) موشن جرافيك (ج) مقطع فيديو (د) مقطع مسموع

(أ) ٢٥ درجة	الانفوجرافيك الثابت ومستند العرض التشعبي	تكامل النصوص مع الرسوم	٦	
		مناسبة نوع الخط وحجمه	٦	
		تباين الألوان وتناسقها	٦	
		تناسق العناصر في الصفحة	٧	
(ب) ٢٥ درجة	موشن جرافيك	الأصوات ذات جودة عالية	٦	
		الايجاز غير المخل في استخدام اللغة اللفظية	٦	
		تكامل النصوص مع العرض	٦	
		تناسق الحركة وتكامل العرض	٧	
(ج) ٢٥ درجة	مقطع فيديو	المونتاج	٨	
		المكساج	٨	
		استغلال عناصر الفيلم بشكل ابداعي واحترافي	٩	
(د) ٢٥ درجة	مقطع مسموع	الأصوات ذات جودة عالية	١٢	
		الايجاز غير المخل في استخدام اللغة اللفظية	١٣	

ملاحظة: مجموع الدرجات لكل منتج حسب الحد الأعلى (١٠٠ درجة/١٠٠%) المجموع الكلي (درجة) النسبة %

مرئيات لجنة التحكيم:

....

....

....

....

....

الاعتماد

الاسم	العمل الأساسي	الصفة في لجان المسابقة	التاريخ / التوقيع

*ملاحظة: يتم حفظ هذه البطاقة في سجلات المسابقة لدى لجهة.

***ملاحظة: يتم حفظ هذه البطاقة في سجلات المسابقة.**

لتحميل النموذج بصيغة word اضغط هنا









نموذج ١ – ٢ تحكيم

المنتجات : رسالة إيجابية مؤثرة – تحقيق صحفي

المستفيد من النموذج : لجان التحكيم في المدرسة - مكتب التعليم - إدارة التعليم

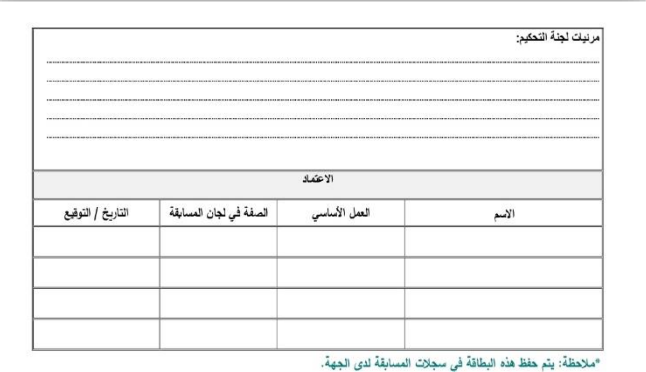
نموذج تحكيم (١ – ٢) المنتجات : رسالة إيجابية مؤثرة – تحقيق صحفي

اسم المتسابق أو رئيس الفريق	(١)		
أسماء الفريق (إن وجد)	(٢)	(٣)	
ضوابط المسابقة	☐ تطبق ☐ لا تطبق	شروط المسابقة	☐ تطبق ☐ لا تطبق
شريحة المتسابق	☐ طالب ☐ منسوبو التعليم ☐ ولي أمر / الأسرة ☐ المجتمع ☐ مهتم بالتعليم الالكتروني والتقني ☐ مهتم بالإعلام		
مجال محتوى المنتج	☐ مجال الإعلام والتثقيف ☐ مجال التعليم ☐ مجال التدريب		
نوع المنتج	☐ انفوجرافيك/مستند تشعبي ☐ موشن جرافيك ☐ مقطع فيديو ☐ مقطع مسموع		

* يستكمل التحكيم لواحد من الأقسام التالية فقط حسب نوع المنتج:

(أ) رسالة إيجابية مؤثرة (ب) تحقيق صحفي

المجال	المعيار الرئيسي	المعيار الفرعي	الحد الأعلى	الدرجة
(أ) رسالة إيجابية مؤثرة	المحتوى ٧٥ درجة	وضوح الهدف الإيجابي من الرسالة	٩	
		الاستهلال بديباجة جاذبة	٩	
		ارتباط المحتوى بأحد مجالات المسابقة	٩	
		فكرة الرسالة خلاقة ومتفردة	٩	
		الايجاز غير المخل وعدم الإطالة	٩	
		جمال الأسلوب	١٠	
		انتقاء الألفاظ المناسبة	١٠	
		تكامل محتوى الرسالة مع خاتمتها	١٠	
	سلامة العرض ٢٥ درجة	خلو الكتابة من الأخطاء النحوية والإملائية والأسلوبية	١٢	
		توفر العناصر الأساسية للرسالة: (المرسل– المرسل إليه– مضمون الرسالة –أداة الرسالة)	١٣	
ملاحظة: مجموع الدرجات لكل منتج حسب الحد الأعلى (١٠٠ درجة/١٠٠%) المجموع الكلي (درجة) النسبة %				
(ب) تحقيق صحفي	المحتوى ٧٥ درجة	تميز الموضوع بالأصالة	٧	
		ارتباط الموضوع بأحد مجالات المسابقة	٧	
		وضوح الأهداف	٧	
		اتساق الأهداف مع موضوع التحقيق	٧	
		مناسبة الفئة المستهدفة في التحقيق الصحفي مع موضوعه	٧	
		ترابط الأفكار	٨	
		اكتمال أفكار الرئيسة للموضوع	٨	
		إرفاق الشواهد والوثائق الداعمة لموضوع التحقيق الصحفي	٨	
		المشاركة باقتراح إجابات وحلول واقعية ومناسبة للموضوع	٨	
		التزام الموضوعية في طرح الأفكار ومناقشتها	٨	
	سلامة العرض ٢٥ درجة	سلامة اللغة والمنطق	١٢	
		جمال الأسلوب	١٣	
ملاحظة: مجموع الدرجات لكل منتج حسب الحد الأعلى (١٠٠ درجة/١٠٠%) المجموع الكلي (درجة) النسبة %				


مرئيات لجنة التحكيم:

....

....

....

....

....

الاعتماد

الاسم	العمل الأساسي	الصفة في لجان المسابقة	التاريخ / التوقيع

*ملاحظة: يتم حفظ هذه البطاقة في سجلات المسابقة لدى الجهة.

***ملاحظة: يتم حفظ هذه البطاقة في سجلات المسابقة.**

لتحميل النموذج بصيغة word اضغط هنا









نموذج ٢ خلاصة وترشيح

المنتجات : جميع المنتجات

المستفيد من النموذج : لجان التحكيم في المدرسة - مكتب التعليم - إدارة التعليم

نموذج -٢- الخلاصة والترشيح – جميع المنتجات والفئات

البيانات الأساسية			
نوع الجهة	□ مدرسة □ مكتب تعليم □ إدارة تعليم	القطاع	□ بنين □ بنات
اسم الجهة			

عدد المنتجات حسب النوع والمجال (وضع أرقام فقط وفق الواقع في المكان المخصص)

المجال/ النوع	مستند تشعبي	انفوجرافيك	موشن جرافيك	مقطع فيديو	مقطع صوتي	رسالة مؤثرة	تحقيق صحفي
مجال التعليم							
مجال التثقيف والتوعية							
مجال التدريب							

إجمالي المنتجات المقدمة للجهة	عدد المنتجات المكرمة على مستوى الجهة	اليوم/ التاريخ لتكريم المنتجات
.... منتج	.... منتج	....

المنتجات المرشحة بعد التحكيم

م	اسم المتسابق	السجل المدني	فئة المتسابق	مجال المنتج	نوع المنتج	باركود / رابط المنتج
١						
٢						
٣						

الاعتماد

الاسم	العمل الأساسي	الصفة في لجان المسابقة	التاريخ / التوقيع

*ملاحظة: يتم حفظ نسخة من هذه البطاقة في سجلات المسابقة مع رفع نسخة للجهة التي تليها.

*ملاحظة: يتم إرسال هذه البطاقة للجهة التالية، مع الاحتفاظ بنسخة في سجل المسابقة.

لتحميل النموذج بصيغة **word** اضغط هنا



الاستفسارات الشائعة









(١) هل يشترط أن يكون المشارك سعودي الجنسية؟

لا يشترط ذلك، والمشاركة متاحة لجميع فئات المجتمع سواء سعودي أو غير سعودي.

(٢) هل يحق للمشاركين في لجنة التحكيم على مستوى المكتب المشاركة في المسابقة؟

لا يحق لمن كان عضواً في لجان التحكيم المشاركة، إلا في حالة أن يتقدم بمشاركته للجهة التالية للتحكيم، مثال : أن يتقدم عضو لجنة التحكيم في المكتب بمشاركته مباشرة إلى إدارة التعليم.

(٣) متى تغرد المدرسة بمنتجات منسوبيها؟

يكون النشر لجميع المنتجات بشكل مستمر ويلزم مسبقًا التأكد من مطابقتها للشروط والضوابط.

(٤) هل تكون نتائج المفاضلة بين المنتجات على مستوى المجالات أم على مستوى المنتجات؟

تكون المفاضلة على مستوى مجالات المسابقة.

(٥) هل يوجد منصة إلكترونية لرفع المنتجات عليها؟

لا يوجد منصة موحدة للرفع وكل إدارة تعليم لها إجراءاتها الخاصة لاستقبال المنتجات.

(٦) إدارة التعليم التي لا يوجد بها مكاتب تعليم هل ترسل المدرسة منتجات منسوبيها إلى إدارة التعليم مباشرة؟

نعم، ترفع للإدارة مباشرة الأعمال المرشحة بعد عملية الفرز والتحكيم من المدارس.





(٧) هل هناك عدد محدد لكل مدرسة من المنتجات على مستوى الطلاب ومنسوبي المدرسة؟

لا يوجد، ويحق للمتسابق المشاركة بأكثر من منتج حسب ما هو موضح في ضوابط المشاركة.

(٨) هل يحق لمدارس التعليم الأهلي والأجنبي أو رياض الأطفال ومنسوبيها المشاركة في المسابقة؟ مع العمل على التحكيم الداخلي فيها؟

نعم يحق لهم، والمشاركة متاحة للجميع ومنهم (التعليم العام-التعليم الأهلي والأجنبي-رياض الأطفال –التربية الخاصة-التعليم المستمر).

(٩) هل يحق لطلاب الجامعات المشاركة في المسابقة؟

نعم يحق لهم، والمشاركة متاحة لجميع شرائح المجتمع.

(١٠) هل يمكن أن تشارك أكثر من فئة تعليمية من مدارس مختلفة أو جهات مختلفة في عمل مشترك؟

نعم يمكن ذلك، على أن لا يتجاوز عدد الفريق للمشاركة بحد اقصى (٣) أعضاء، وأن يكون هناك قائد بموافقة وإقرار بقية الأعضاء.

(١١) أين يتم التقديم لمشاركة فريق فيه ٣ أعضاء من فئات مختلفة؟

يتم التقديم على جهة رئيس الفريق سواء (مدرسة/مكتب/إدارة) وإذا لم يكن رئيس الفريق من منسوبي ما سبق فيتم التقديم على جهة أحد الأعضاء (مدرسة/مكتب/إدارة) وماعدا ذلك فيتم التقديم على أقرب مدرسة لرئيس الفريق، مع التأكيد على موافقة وإقرار أعضاء الفريق باختيار الرئيس الذي يمثل الفريق.



الدليل الاسترشادي
لمسابقة مدرستي الرقمية
١٤٤٢هـ ٢٠٢٠م

إعداد الدليل

أ. فاطمة بنت سعيد أبوملحه – مدير مركز التميز/عسير – رئيس الفريق

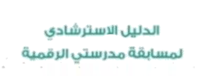
د. طلال بن حمود السلمان – مدير مركز التميز/ حائل – عضواً

د. معجب بن جارالله الزهراني – مدير مركز التميز/ جدة – عضواً

أ.سعيد بن حميدي المالكي – مدير مركز التميز/الطائف – عضواً

أ. صالح بن عبدالله الشريف – مدير مركز التميز/سراة عبيدة – عضواً

أ. أحمد بن حسين المتعب – مدير مركز التميز/عفيف – عضواً



المراجعة الفنية
أ. علي بن محمد الزهراني
أ. منى بنت عبدالرحمن الغوينم
أ. فاطمة بنت معيض آل مكر

المراجعة اللغوية
الإدارة العامة
للتعليم بمنطقة عسير

التصميم
أ. صلاح بن سعيد العرفج

منسق عمليات الدليل
أ. محمد بن ناصر ال معتق

الإشراف العام والمتابعة
الأمانة العامة لجائزة التعليم للتميز









الدليل الاسترشادي
لمسابقة مدرستي الرقمية